

Arbeitshilfe: Die Zielvereinbarung

Begleiten Sie Ihre Auszubildenden Schritt für Schritt zur Umsetzung ihrer Ziele:

1. Erarbeiten Sie gemeinsam mit den Auszubildenden konkrete Lernziele.
2. Überlegen Sie, mit welchen Maßnahmen Ihre Auszubildenden diese Ziele am besten erreichen können.
3. Legen Sie ein Datum fest, zu dem die Ziele erreicht werden sollen.
4. Besprechen Sie im nächsten Feedbackgespräch unbedingt, ob und inwiefern die oder der Auszubildende die Ziele erreicht hat.



Gut zu wissen

Weitere hilfreiche Informationen für Ihren Job als AusbilderIn finden Sie hier

- ▶ Austausch mit anderen AusbilderInnen >> [foraus.community](#)
- ▶ Praxisnahe Tipps für den Ausbildungsalltag
>> [Leitfaden für ausbildende Fachkräfte](#)

Muster: Zielvereinbarung für Auszubildende

Ziel	Wie werden die Ziele erreicht?	Wer ist verantwortlich dafür?	Bis wann soll das Ziel erreicht sein?
Nachholen des Berufsschul-lernstoffs nach Krankheit	<p>Klassenkameraden auf Mitschriften und Aufgabenblätter ansprechen</p> <p>Mitschriften übertragen, Aufgaben bearbeiten</p> <p>Rückfragen klären</p>	<p>Azubi</p> <p>Azubi</p> <p>Azubi und Ausbilder</p>	<p>Ende KW 10 – Gespräch darüber am 10.05.2020 von 10.00 bis 10.30 Uhr</p>
Clean-Desk-Policy des Unternehmens umsetzen	<p>Hinweise aus dem Feedbackgespräch beachten (keine Zettelwirtschaft etc.)</p> <p>Täglich kurze Absprache bei Fragen zur Ablage</p> <p>Kontrolle des Schreibtisches nach Dienstschluss</p>	<p>Azubi</p> <p>Azubi und Ausbilder</p> <p>Ausbilder</p>	<p>Bis Ende der Woche – Feedbackgespräch Anfang nächster Woche zu Dienstbeginn</p>